

w sprawie: **harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Błażowa, a także kryteriów branżach pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm./ oraz art.154 ust.1 pkt.1 i ust.3 ustawy z dnia 14.12.2016 r. — Prawo oświatowe /Dz. U. z 2021r. poz.1082 ze zm./

zarządza się co następuje :

§1.

Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2023/2024 do Przedszkola Publicznego w Błażowej oraz oddziałów przedszkolnych w Szkołach Podstawowych prowadzonych przez gminę, oraz kryteriów według których będzie dokonany nabór na wolne miejsca, a także dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Lp.	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżach pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.03.2023	14.03.2023 godz.15 ⁰⁰
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola, oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branżach pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	15.03.2023	17.03.2023 godz.15 ⁰⁰
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym	20.03.2023	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pismemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym	21.03.2023	27.03.2023 godz.15 ⁰⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	28.03.2023	

6.	Postępowanie uzupełniające - Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami o spełnieniu przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	29.03.2023	02.04.2022 godz.15 ⁰⁰
7.	Postępowanie uzupełniające - Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	05.04.2022	03.04.2023 godz. 15 ⁰⁰
8.	Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	05.04.2023	
9	Postępowanie uzupełniające - Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	06.04.2023	14.04.2023 godz.15 ⁰⁰
10.	Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	15.04.2023	
KRYTERIA USTAWOWE			
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)		
2.	Niepełnosprawność kandydata (załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (załącznik: orzeczenie j.w.)		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (załącznik: j. w.)		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)		

7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (z cznik: dokument potwierdzający objęcie dnia a pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.)

KRYTERIA DODATKOWE

1.	Obydwoje rodzice/prawni opiekunowie/pozostają w zatrudnieniu, prowadzi działalność gospodarza lub rolnicza, studują lub uczą się w trybie dziennym — 4 pkt / dokument: zaświadczenie o zatrudnieniu, potwierdzenie prowadzenia działalności gosp. lub rolniczej z właściwego rejestru/ewidencji!, zaświadczenie z uczelni lub szkoły
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym — 2 pkt / dokument: oświadczenie o uczęszczaniu do przedszkola, do oddziału przedszkolnego
3.	Dziecko wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim - 1 pkt / dokument: oświadczenie o objęciu nadzorem kuratorskim
4.	Dziecko wychowuje się w rodzinie o wyjątkowo trudnej sytuacji rodzinnej, objętej opieką ośrodka pomocy społecznej — 1 pkt / dokument: oświadczenie o korzystaniu z pomocy ośrodka pomocy społecznej
5.	W przypadku, gdy liczba wniosków, które w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskały taką samą liczbę punktów, przekracza liczbę wolnych miejsc w przedszkolu, o przyjęciu decyduje wcześniejsza data urodzenia dziecka, a w dalszej kolejności termin złożenia wniosku.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Szkół Podstawowych i Dyrektorowi Przedszkola

§ 3

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Błazowa, szkół i przedszkola, oraz tablicach ogłoszeń.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Błazowej


Jerzy Kocój