

Ocenianie wewnątrzszkolne – wyciąg ze Statutu Szkoły

Obowiązują w roku szkolnym 2024/2025

ROZDZIAŁ VIII

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów

§ 61

INFORMACJE OGÓLNE

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza. Klasyfikowanie śródroczne następuje po pierwszym półroczu. Koniec półrocza przypada w połowie wszystkich dni roboczych w ciągu roku szkolnego, jest określony w kalendarzu szkolnym i podany do wiadomości publicznej do dnia 15 września. Po wystawieniu oceny za pierwsze półrocze uczeń jest oceniany za bieżące postępy w nauce przez nauczyciela i oceny te wpisuje się do dziennika elektronicznego na drugie półrocze. Ocena na zakończenie drugiego półrocza jest oceną roczną lub końcową.
2. W pierwszym etapie edukacyjnym przy ocenianiu śródrocznym i rocznym stosuje się ocenę opisową.
3. Bieżące oceny w klasach I–III, bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz oceny końcowe, ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6
 - 2) stopień bardzo dobry – 5
 - 3) stopień dobry – 4
 - 4) stopień dostateczny – 3
 - 5) stopień dopuszczający – 2
 - 6) stopień niedostateczny – 1
4. Podczas oceniania zachowania stosuje się oceny:
 - 1) wzorowe
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie
 - 6) naganne
5. Ocenianie z religii określają odrębne przepisy.
 1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w terminie:
 - a. uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
 - b. rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania,
 - c. uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a. i b.
2. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
 - 1) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
 - 2) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania.
3. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.
4. W przypadku otrzymania niskiej oceny uczeń powinien być poinformowany o konsekwencjach wynikających dla dalszego kształcenia.
5. Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej otrzymanej z pracy pisemnej w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
6. Uczeń, jego rodzice mają prawo do uzasadnienia wystawionej przez nauczyciela oceny bieżącej, śródrocznej, rocznej i końcowej.
7. Każda forma aktywności podlegająca ocenie powinna być omówiona, natomiast praca pisemna udostępniona uczniowi.

Zasada systematyczności, terminowości, różnorodności.

8. Ocenianie jest integracyjną częścią procesu nauczania i uczenia się, dlatego powinno być systematyczne i zaplanowane w czasie.
9. Ocenianiu towarzyszą systematycznie dokonywane formy sprawdzania wiedzy i umiejętności z różnych rodzajów aktywności.
10. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
11. W całym cyklu kształcenia może nastąpić sprawdzenie wyników nauczania.
12. Ocenianiu podlegają:
 - 1) odpowiedzi ustne,
 - 2) testy,
 - 3) kartkówki (nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi sprawdzić przygotowanie się ucznia do lekcji, wykorzystując w tym celu materiał z trzech ostatnich lekcji),

- 4) sprawdziany na zakończenie działu,
- 5) projekty edukacyjne,
- 6) inne formy wskazane przez nauczyciela w wymaganiach edukacyjnych,
- 7) testy osiągnięć uczniów tzw. diagnozy przedmiotowe, których celem jest sprawdzenie wiedzy z całego półrocza, roku szkolnego, etapu edukacyjnego (w tym również próbne egzaminy ósmoklasisty).

Należy przestrzegać następujących zasad:

13. dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności, obejmujące materiał obszerniejszy niż z trzech lekcji w klasach I – VI:
 - 1) jedna w ciągu dnia dla ucznia,
 - 2) maksymalnie dwie w ciągu tygodnia dla ucznia,
14. dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności, obejmujące materiał obszerniejszy niż z trzech lekcji w klasach VII – VIII:
 - 1) jedna w ciągu dnia dla ucznia,
 - 2) maksymalnie trzy w ciągu tygodnia dla ucznia.
15. wyniki diagnoz przedmiotowych i próbnych egzaminów ósmoklasisty są odnotowywane w dzienniku elektronicznym, wyrażone w procentach. Nie wpisuje się ocen według sześciostopniowej skali.

Zasada higieny pracy umysłowej – ma na celu stworzenie warunków do przyswajania wiedzy bez przeciążenia umysłu obszerną ilością zadań w jednym czasie.

16. Nauczyciele zapowiadają pracę kontrolną przynajmniej tydzień przed jej terminem.
17. Terminy prac kontrolnych umieszczane są w dzienniku elektronicznym w zakładce „Sprawdziany”.
18. Nauczyciele udzielają uczniom wsparcia emocjonalnego.

Zasada przekazu informacji zwrotnej – ma na celu informowanie osób zainteresowanych ocenianiem o czynionych przez ucznia postępach i planowaniu dalszych działań.

19. Uzyskane przez ucznia oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe wpisywane są do dziennika.
20. Nauczyciel w relacji z uczniem informację zwrotną – komentarz do oceny przekazuje:
 - 1) przeprowadzając rozmowę indywidualną,
 - 2) pisząc notatkę.
21. Wychowawca, nauczyciel w relacji z rodzicem informację zwrotną, w tym uzasadnienie oceny przekazuje:
 - 1) w wiadomości przez dziennik,
 - 2) telefonicznie,
 - 3) podczas rozmowy indywidualnej,
 - 4) w czasie szkolnych spotkań z rodzicami.
22. O proponowanych ocenach rocznych i końcowych uczeń oraz jego rodzice informowani są poprzez ich wpis do dziennika elektronicznego co najmniej 10 dni roboczych przed radą klasyfikacyjną. W przypadku zagrożenia oceną niedostateczną informacja taka przekazywana jest rodzicom w formie pisemnej – w wiadomości przez dziennik elektroniczny.
23. O wystawionych ocenach rocznych i końcowych uczeń oraz jego rodzice informowani są poprzez ich wpis do dziennika elektronicznego w ciągu co najmniej 3 dni roboczych przed radą klasyfikacyjną.

24. Poprawione prace pisemne uczniowie otrzymują do wglądu podczas lekcji. Prace są przechowywane przez nauczyciela do końca danego roku szkolnego i mogą być udostępnione do wglądu rodzicom na terenie szkoły: podczas zebrań z rodzicami lub umówionych indywidualnych spotkań.
25. Dyrektor szkoły udziela odpowiedzi na piśmie zainteresowanym stronom, które wystąpiły o egzamin poprawkowy, klasyfikacyjny lub też sprawdzian wiedzy i umiejętności w terminie do 7 dni roboczych od daty wpłynięcia wniosku.

Zasada notowania postępów uczniów i oceniania różnorodnych form aktywności, której celem jest gromadzenie obszernej informacji o uczniu dla rzetelnego wnioskowania o osiągnięciach edukacyjnych.

26. Forma i częstotliwość oceniania

Uczniowie oceniani są systematycznie w ciągu roku szkolnego za pomocą następujących narzędzi pomiaru dydaktycznego:

- 1) odpowiedzi na lekcji z trzech ostatnich tematów,
 - 2) kartkówka (niezapowiedziana forma odpowiedzi pisemnej, nieprzekraczająca czasu trwania 15 minut i obejmująca materiał z trzech ostatnich tematów); wyniki kartkówki nauczyciel przedstawia uczniom nie później niż po tygodniu trwania zajęć dydaktycznych (w okres ten nie wlicza się czasu usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, ferii, świąt),
 - 3) odpowiedź ustna – ocena następuje na podstawie odpowiedzi ucznia udzielonej podczas lekcji,
 - 4) sprawdzian, praca klasowa – przygotowany i zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzony lekcją powtórzeniową. Jest to samodzielna forma pracy pisemnej na lekcji pod nadzorem nauczyciela. Wyniki nauczyciel analizuje i omawia z uczniem nie później niż dwa tygodnie po przeprowadzeniu sprawdzianu, z języka polskiego i matematyki nie później niż trzy tygodnie po przeprowadzeniu sprawdzianu (w okres ten nie wlicza się czasu usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, ferii, świąt),
 - 5) praca na lekcji (aktywność),
 - 6) testy osiągnięć szkolnych,
 - 7) prace manualne,
 - 8) w całym cyklu kształcenia może nastąpić sprawdzanie wyników nauczania wyznaczone przez dyrektora szkoły,
 - 9) nauczyciele mają prawo określenia w wymaganiach edukacyjnych z danego przedmiotu, innych (niewymienionych powyżej) form uzyskania oceny lub wynikającej ze specyfiki przedmiotu (np. samodzielna praca, doświadczenia i ćwiczenia praktyczne, praca twórcza, projekty edukacyjne, itp.)
27. Notowanie postępów i zachowania uczniów odbywa się w dzienniku elektronicznym.
28. Sposoby notowania postępów uczniów:
- 1) oceny,
 - 2) uwagi o uczniach,
 - 3) przechowywanie prac pisemnych oraz innych wytworów prac uczniów,
 - 4) nauczyciel oprócz wyżej wymienionych ma prawo dodatkowo odnotować postępy uczniów w sposób określony w wymaganiach edukacyjnych z danego przedmiotu.

Zasada podmiotowości i indywidualizacji, której celem jest dostosowanie stopnia trudności treści podlegającej ocenie do możliwości indywidualnych ucznia.

29. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
30. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
31. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
32. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

Zasada angażowania się uczniów w system oceniania, której celem jest uczynienie ucznia odpowiedzialnym i świadomym osiągniętych wyników w nauce.

33. Uczeń zna zasady wewnątrzszkolnego oceniania.
34. Uczeń świadomie poddaje się ocenie.
35. Uczeń dokonuje samooceny oraz oceny koleżeńskiej.
36. Uczeń przyjmuje aktywną postawę przy poprawianiu własnych wyników.

Zasada przyznawania nagród i wyróżnień ma na celu motywowanie ucznia do osiągania lepszych wyników w nauce oraz zachowaniu, wzmacnianie aktywności uczniów i rodziców, budowanie poczucia własnej wartości.

37. Uczeń szkoły może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 - 1) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
 - 2) wzorową postawę,
 - 3) wybitne osiągnięcia,
 - 4) stuprocentową frekwencję w danym roku szkolnym.

Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady rodziców, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

- 5) Ustala się nagrody dla uczniów wymienione w § 56 ust. 3 p. 1) -7).
- 6) Ustala się następujące rodzaje nagród dla rodziców uczniów szkoły:
 - a. listy gratulacyjne dla rodziców uczniów klasy VIII, którzy ukończyli szkołę z wyróżnieniem,
 - b. dyplomy – podziękowania dla rodziców za zaangażowanie i pracę na rzecz szkoły, na zakończenie edukacji dziecka w szkole,
 - c. pochwały ustne dyrektora szkoły podczas wspólnych zebrań z rodzicami.
38. Dzieci z oddziału przedszkolnego otrzymują na zakończenie etapu wychowania przedszkolnego pamiątkowe dyplomy i nagrody rzeczowe.
39. Wychowawcy klas I – II w planie wychowawczym klasy uwzględniają przyznawanie wyróżnień swoim uczniom na koniec I i II klasy, uwzględniając mocne strony dziecka, predyspozycje, szczególne uzdolnienia. Formę wyróżnień dobiera nauczyciel dobrowolnie.
40. Uczniowie klasy III na koniec roku szkolnego za wysokie wyniki w nauce oraz co najmniej bardzo dobre zachowanie otrzymują wyróżnienie i nagrody rzeczowe.

41. Uczeń klas IV – VII otrzymuje promocję z wyróżnieniem, a uczeń klasy VIII ukończy szkołę podstawową w wyróżnieniu, jeśli na koniec roku szkolnego uzyska średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
42. Na świadectwach promocyjnych i końcowych wpisuje się szczególne osiągnięcia uczniów:
 - 1) uzyskane wysokie miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, konkursach artystycznych i zawodach sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół,
 - 2) osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

DOKONYWANIE OCENY OPISOWEJ I BIEŻĄCEGO OCENIANIA W KLASACH I – III

§ 63

1. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową w odniesieniu do wiadomości i umiejętności z zakresu edukacji:
 - 1) polonistycznej,
 - 2) matematycznej,
 - 3) języka obcego nowożytnego,
 - 4) muzycznej,
 - 5) plastycznej,
 - 6) społecznej,
 - 7) przyrodniczej,
 - 8) zajęć komputerowych,
 - 9) zajęć technicznych,
 - 10) wychowania fizycznego.
2. Oceny z religii określają odrębne przepisy.
3. Stosuje się ocenianie:
 - 1) bieżące,
 - 2) śródroczne,
 - 3) roczne.

Ocenianie bieżące – polega na stosowaniu skali ocen, w których uwzględnia się:

- a) kryteria wymagań,
- b) zaangażowanie i wysiłek ucznia,

W okresie adaptacyjnym uczniowie klasy I, w pierwszym półroczu informowani są o bieżących postępach w sposób ustalony przez nauczyciela i podany do wiadomości rodziców.

Ocenianie śródroczne – polega na sporządzeniu oceny opisowej na podstawie prowadzonych obserwacji, zgromadzonych prac kontrolnych i ocen cząstkowych zebranych w dzienniku elektronicznym.

Ocenianie roczne – polega na sformułowaniu informacji skierowanej do rodziców w oparciu o informacje zebrane w ciągu roku szkolnego, karty pracy, prace kontrolne i oceny zebrane w dzienniku elektronicznym.

Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

4. Kryteria oceniania bieżącego:

1) Ocenę celującą może otrzymać uczeń, który:

- a. perfekcyjnie opanował wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej,
- b. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
- c. osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych.

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową,
- b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne,
- c. potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy,
- b. poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował podstawowe treści wynikające z podstawy programowej w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu,
- b. rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.

5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a. w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone podstawą programową, a braki nie przekreślają

możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danej edukacji,

- 6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował niezbędnego minimum wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową,
 - nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczycieli, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
5. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje skalę punktową wg przelicznika procentowego:

Wynik w %	Wynik wyrażony stopniem
100%	celujący - 6
99% - 90%	bardzo dobry - 5
89% - 75%	dobry - 4
74% - 50%	dostateczny - 3
49% - 30%	dopuszczający - 2
29% - 0%	niedostateczny - 1

6. Nauczyciel w ocenianiu bieżącym może stosować znaki „+” i „-”.
7. Podczas zajęć uczeń oceniany jest: ocenami wyrażonymi w cyfrach, słowem, gestem, mimiką, komentarzem w zeszycie. Stosowane są nagrody typu pochwała i wyróżnienie. Nagrody te mają spełnić rolę bodźca do podejmowania jeszcze większego wysiłku intelektualnego, manualnego czy też fizycznego na miarę możliwości ucznia.

KRYTERIA OCENIANIA W KLASACH IV - VIII

§ 64

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
- perfekcyjnie opanował wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej,
 - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu rejonowym (powiatowym) i wyższym.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową,
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne,
 - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większej części relacji między elementami wiedzy,

- 2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
 - 1) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu,
 - 2) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
 - 1) w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
 - 1) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej,
 - 2) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
7. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje skalę punktową wg przelicznika procentowego:

Wynik w %	Wynik wyrażony stopniem
100%	celujący - 6
99% - 90%	bardzo dobry - 5
89% - 75%	dobry - 4
74% - 50%	dostateczny - 3
49% - 30%	dopuszczający - 2
29% - 0%	niedostateczny - 1

8. Nauczyciel w ocenianiu bieżącym może stosować znaki „+” i „-”.
9. Uczeń klasy IV przez pierwszy miesiąc edukacji (wrzesień) jest objęty tzw. „okresem ochronnym” – bez ocen niedostatecznych i dopuszczających, a także nie jest oceniany z pisemnych prac kontrolnych.
10. Oceny z religii określają odrębne przepisy.
11. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i wyższym otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który otrzymał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i wyższym po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej otrzymuje celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
12. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

SYSTEM OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) stosunek do obowiązków szkolnych,
 - 3) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
 - 4) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 5) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 7) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
 - 8) zaangażowanie społeczne w szkole i poza nią,
 - 9) okazywanie szacunku innym osobom.
2. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową opartą na kryteriach w klasach IV – VIII.
3. Począwszy od klasy IV śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) naganne,
 - 2) nieodpowiednie,
 - 3) poprawne,
 - 4) dobre,
 - 5) bardzo dobre,
 - 6) wzorowe.
4. Śródroczne i roczne klasyfikacyjne oceny zachowania ustala wg następujących kryteriów:
 - 1) Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) świadomie i lekceważąco nie wywiązuje się z obowiązków,
 - b) narusza bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - c) ma demoralizujący wpływ na zespół klasowy,
 - d) sprawia trudności wychowawcze, a podejmowane środki zaradcze nie przynoszą pożądanych rezultatów,
 - e) ma liczne nieusprawiedliwione nieobecności w szkole,
 - f) otrzymuje naganę dyrektora szkoły oraz zostają podjęte w stosunku do niego inne działania dyscyplinujące, także we współpracy z instytucjami spoza szkoły,
 - g) zachowuje się wulgarnie i agresywnie wobec nauczycieli, pracowników szkoły lub uczniów,
 - h) dokonał kradzieży lub celowego zniszczenia mienia szkoły,

i) pali papierosy, pije alkohol, używa substancji psychoaktywnych lub zachęca do tego innych, zarówno w szkole jak i poza nią (w tym podczas wycieczek szkolnych).

2) Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- a) demonstruje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
- b) nie dba o kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
- c) nie okazuje szacunku kolegom i innym osobom,
- d) narusza przepisy bezpieczeństwa określone regulaminami obowiązującymi w szkole,
- e) stosuje przemoc fizyczną i psychiczną, w tym cyberprzemoc.

3) Ocenę **poprawną** ustala się uczniowi, który:

- a) ma właściwy stosunek do kolegów i nauczycieli,
- b) jego kultura osobista nie budzi większych zastrzeżeń,
- c) przejawia poprawny stosunek do obowiązków szkolnych,
- d) zdarza się mu naruszać godność osobistą innych (koleżanek i kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły),
- e) łamie zasady kulturalnego zachowania się na lekcji – przeszkadza nauczycielowi w jej prowadzeniu, a innym uczniom w skupieniu uwagi, korzysta w czasie lekcji z telefonu komórkowego,
- f) często spóźnia się na lekcje, a godziny nieobecności nie są systematycznie usprawiedliwiane.

4) Ocenę **dobrą** ustala się uczniowi, który:

- a) systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych, a spóźnienia i nieobecności są regularnie usprawiedliwiane,
- b) postępuje zgodnie z zasadami współżycia społeczności szkolnej, zawsze prezentuje postawę zgodną z ogólnie przyjętymi normami zachowania (uczciwość w postępowaniu, właściwe reagowanie na zło, sposób bycia nienaruszający godności innych, dbałość o kulturę słowa, poszanowanie wytworów pracy ludzkiej i przyrody, dbałość o zdrowie swoje i innych, dbałość o estetykę otoczenia),
- c) dba o honor i tradycję szkoły, bierze udział w uroczystościach szkolnych i właściwie zachowuje się w czasie ich trwania, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- d) pozytywnie reaguje na uwagi i polecenia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.

5) Ocenę **bardzo dobrą** ustala się uczniowi, który:

- a) jest zaangażowany w życie szkoły,
- b) dba o piękno mowy ojczystej,
- c) ma nieusprawiedliwione nieobecności w szkole, nie więcej niż 6, z zastrzeżeniem, że godziny te nie dotyczą jednego przedmiotu.

6) Ocenę **wzorową** ustala się uczniowi, który:

- a) wykazuje postawę twórczą, jest inicjatorem życia klasowego i szkolnego,
- b) wyróżnia się pilnością, systematycznością i pozytywnym stosunkiem do nauki,
- c) rozwija swoje zainteresowania, prezentuje talenty, bierze udział w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych, gminnych i środowiskowych,
- d) chętnie pomaga słabszym w nauce, przekazuje notatki i informacje z lekcji nieobecnym uczniom,
- e) wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione,
- f) chętnie bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
- g) angażuje się w akcje charytatywne i wolontariat,
- h) jest wzorem do naśladowania dla rówieśników zarówno w nauce jak i zachowaniu.

Ocena dobra jest oceną wyjściową zachowania. Może być podwyższona jeśli uczeń spełnia kryteria na ocenę bardzo dobrą lub wzorową lub obniżona jeśli uczeń dopuszcza się wykroczeń zawartych w kryteriach na ocenę poprawną, nieodpowiednią i naganną.

5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub innych dysfunkcji rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
6. Wychowawca i nauczyciele na bieżąco wpisują do dziennika elektronicznego uwagi dotyczące wywiązywania się ucznia z jego obowiązków, respektowania norm moralnych i zasad współżycia społecznego, a także informacje o zastosowanych środkach wychowawczych, udzielonych nagrodach i karach oraz skutkach zastosowanych wobec ucznia środków wychowawczych.
7. Nauczyciele i pracownicy szkoły, którzy nie posiadają dostępu do dziennika danej klasy zgłaszają uwagi do wychowawcy, a ten zobowiązany jest wpisać je do dziennika.
8. Ostateczną ocenę śródroczną, końcoworoczną i końcową ustala wychowawca przestrzegając zapisów zawartych w statucie szkoły oraz uwzględniając ocenę innych nauczycieli, pracowników szkoły, samoocenę ucznia i ocenę koleżeńską.

TRYB I WARUNKI UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z PRZEDMIOTÓW EDUKACYJNYCH I ZACHOWANIA

§ 66

1. W celu podwyższenia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej, w ciągu 2 dni od poinformowania o ocenach przewidywanych, rodzice zwracają się, za pośrednictwem dziennika elektronicznego, z wnioskiem do nauczyciela przedmiotu o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych (maksimum o jeden stopień).
2. Nauczyciel po otrzymaniu wniosku, sprawdza spełnianie przez ucznia warunków umożliwiających podwyższenie oceny i kolejnego dnia roboczego udziela rodzicowi odpowiedzi odmownej lub zleca wykonanie zadań sprawdzających, weryfikujących wiedzę i umożliwiający podwyższenie oceny.
3. O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który:
 - 1) systematycznie uczestniczył w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,
 - 2) nieobecności na tych zajęciach są usprawiedliwione,

- 3) systematycznie wykonywał zadania zlecone przez nauczyciela,
 - 4) przystępował do sprawdzianów w terminie głównym lub terminie dodatkowym, a nieobecności na sprawdzianach były usprawiedliwiane przez rodzica, z podaniem konkretnej przyczyny uniemożliwiającej napisanie sprawdzianu.
4. W przypadku wniosku o ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych wyższej niż przewidywana nauczyciel może:
- 1) podtrzymać przewidywaną ocenę – jeśli stwierdzi, że jest ona zgodna z wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do jej uzyskania,
 - 2) ustalić ocenę wyższą niż przewidywana, w tym na podstawie dodatkowego sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia – jeśli stwierdzi, że:
 - a) uczniowi nie stworzono wystarczających możliwości zaprezentowania osiągnięć edukacyjnych lub
 - b) uczeń spełnił wymagania na ocenę przewidywaną, a zadania weryfikujące wiedzę i umiejętności wykonał na poziomie co najmniej 90%.
5. W przypadku wniosku o ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyższej niż przewidywana wychowawca może:
- 1) podtrzymać przewidywaną ocenę – jeśli stwierdzi, że jest ona zgodna z kryteriami oceniania zachowania,
 - 2) ustalić ocenę wyższą niż przewidywana – jeśli stwierdzi, że:
 - a) przy jej ustalaniu nie uwzględniono należycie kryteriów oceniania zachowania lub
 - b) uczeń spełnia kryteria oceny przewidywanej oraz niektóre kryteria oceny wyższej niż przewidywana.
6. Po rozpatrzeniu wniosku o ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyższej niż przewidywana, przeprowadzeniu sprawdzianu weryfikującego wiedzę i umiejętności ucznia odpowiednio nauczyciel lub wychowawca informuje ucznia i jego rodziców o ustalonej ocenie rocznej poprzez wiadomość w dzienniku elektronicznym. Potwierdzeniem zapoznania się z informacją, jest wygenerowane przez dziennik elektroniczny potwierdzenie przeczytania wiadomości.
7. Ustalone roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania nauczyciele i wychowawcy klasy wpisują do dziennika lekcyjnego przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, w terminie wyznaczonym przez dyrektora.
8. W przypadku, gdy po przekazaniu informacji o przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania albo po ustaleniu oceny rocznej uczeń zostanie ukarany naganą dyrektora za rażące naruszenie norm etycznych lub zasad współżycia społecznego, wychowawca może ustalić dla tego ucznia niższą klasyfikacyjną ocenę zachowania. O swojej decyzji wychowawca klasy bezzwłocznie informuje ucznia i jego rodziców oraz dyrektora.

ZASADY ORGANIZOWANIA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH

§ 67

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej, rocznej lub końcowej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Egzamin klasyfikacyjny może zdawać uczeń:
 - 1) nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności,
 - 2) nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, za zgodą rady pedagogicznej,
 - 3) realizujący indywidualny program lub tok nauki – na podstawie odrębnych przepisów.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, który nie uzyskał zgody rady pedagogicznej na egzamin klasyfikacyjny, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza dyrektor szkoły lub wyznaczony nauczyciel jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne i nauczyciel takiego samego lub pokrewnego przedmiotu.
6. Egzamin przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, a formę głównie praktyczną przyjmuje egzamin z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego.
8. Czas trwania egzaminu klasyfikacyjnego w części pisemnej nie przekracza 60 minut, a część ustna trwa do 20 minut.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Warunki, tryb i formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.
12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

ZASADY ORGANIZOWANIA EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH

§ 68

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Czas trwania egzaminu poprawkowego w części pisemnej nie przekracza 60 minut, a część ustna trwa do 20 minut.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora, nie później niż do końca września.
7. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
8. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

ZASADY ORGANIZOWANIA SPRAWDZIANÓW WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

§ 69

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.
5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
9. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
11. Postanowienia ust. 1–9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, jest ostateczna.

ZASADY PROMOCJI

§ 70

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może zdecydować o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

4. Uczeń klasy I-III może nie być promowany do klasy programowo wyższej tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wymaganiem formalnym jest wniosek wychowawcy i opinia rodziców lub wnioski rodziców i opinia wychowawcy. Dodatkowo wymagana jest decyzja rady pedagogicznej wyrażona w formie stosownej uchwały.

§ 71

5. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
6. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.
7. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
8. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.

§ 72

9. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
10. (...)
11. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
12. (...)